

OFFRE D'EMPLOI ÉVALUATRICE OU ÉVALUATEUR BILINGUE

Le Conseil Ontarien d'Évaluation des Qualifications (COÉQ) est une organisation parrainée par les quatre filiales d'enseignants de l'Ontario : l'Association des enseignantes et des enseignants franco-ontariens, la Fédération des enseignantes et des enseignants de l'élémentaire de l'Ontario, l'Association des enseignantes et des enseignants catholiques anglo-ontariens et la Fédération des enseignantes-enseignants des écoles secondaires de l'Ontario. Son mandat consiste à évaluer les qualifications académiques et professionnelles des enseignants des conseils scolaires financés par les fonds publics de toute la province pour les classer dans les catégories salariales. Le COÉQ est actuellement à la recherche d'une **ÉVALUATRICE OU D'UN ÉVALUATEUR BILINGUE** pour se joindre à son équipe. Il s'agira d'un poste permanent à temps plein qui se fera sur place au bureau de Toronto.

Responsabilités liées au poste :

- Examen des qualifications des enseignantes et enseignants agréés.
- Attribution des catégories salariales en fonction de ces qualifications.
- Toutes autres fonctions liées aux exigences du poste, telles qu'assignées par la directrice générale.

Qualifications liées au poste :

- Maîtrise de l'anglais et du français, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Excellentes compétences en administration, en relations interpersonnelles, en communication et en informatique.
- Compétences de niveau supérieur en raisonnement mathématique et en analyse de données.
- Capacité d'effectuer des recherches d'information et de rédiger des rapports.
- Excellentes compétences en dépannage et en résolution de problèmes.
- Excellentes capacités d'organisation et de gestion du temps.
- Compréhension du système d'éducation public de l'Ontario (de la maternelle à la 12^e année et niveau postsecondaire).
- Combinaison acceptable d'études et d'expérience de travail équivalentes.

Date limite pour soumettre sa candidature : 18 octobre 2024 à 16 h.

Les candidates et candidats intéressés sont invités à soumettre une lettre de présentation, un curriculum vitæ et trois références à titre confidentiel à : careers@qeco.ca – à l'attention de :

Ressources humaines

Nous remercions toutes les personnes qui posent leur candidature, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Le COÉQ est un employeur souscrivant au principe de l'égalité d'accès à l'emploi qui offre des régimes de pension à prestations déterminées et des régimes de retraite.